

Заместитель администратора смены

Заместитель администратора смены – это специальная должность в дополнение к основной.

Данную должность занимает сотрудник, который уже получил достаточный опыт работы в заведении и отличился профессиональностью, ответственностью, инициативностью, а также высокими коммуникативными навыками.

Заместитель выполняет две задачи:

1. Способствует администратору в выполнении его обязанностей, де-факто разделяя его ответственность за обеспечение правильного и эффективного рабочего процесса.

Для этого он или она:

- Досконально знает правила заведения, в том числе полномочия администратора смены.
- Проявляет постоянный интерес ко всем процессам, протекающим в заведении.
- Регулярно коммуницирует с администратором своей смены: выступает с инициативами, помогает принимать решения.
- Наблюдает за своим администратором, обращает его внимание на упущения («подстраховка», «правая рука»).
- Обращает внимание коллег на нарушения правил заведения или необходимость их соблюдения.

2. В случае отсутствия администратора, берёт на себя выполнение его обязанностей и реализацию его прав.

Заместитель администратора смены – это не спящая должность, ожидающая отпуска или больничного начальника. Заместитель – это человек, который вступая в должность, берет на себя новый уровень ответственности и действует в соответствии с ним на постоянной основе.
